



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2023

№ 174

г.Лабинск

О работе территориальной комиссии по профилактике правонарушений в Лабинском городском поселении Лабинского района

В целях снижения уровня преступности на территории Лабинского городского поселения Лабинского района, принятия комплексного решения задач по профилактике, предупреждению преступлений и правонарушений, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов, казачества, народных дружин и общественных организаций в Лабинском городском поселении Лабинского района в сфере профилактики правонарушений, в соответствии с Федеральным Законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 ноября 2013 года № 2824-КЗ «О профилактике правонарушений в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом Лабинского городского поселения Лабинского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать территориальную комиссию по профилактике правонарушений в Лабинском городском поселении Лабинского района и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о территориальной комиссии по профилактике правонарушений в Лабинском городском поселении Лабинского района (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Лабинского городского поселения Лабинского района от 28 ноября 2017 года № 1223 «О создании территориальной комиссии по профилактике правонарушений на территории Лабинского городского поселения Лабинского района».

4. Отделу делопроизводства администрации (Переходько О.А.) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского района <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района Демидову Ю.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



С.В. Шерemet

УТВЕРЖЕН

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района

от 24.02.2023 № 144

СОСТАВ

**территориальной комиссии по профилактике правонарушений
в Лабинском городском поселении Лабинского района**

1. Демидова
Юлия Викторовна - заместитель главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, председатель территориальной комиссии по профилактике правонарушений;
 2. Чижиков
Валерий Александрович - начальник управления по организационной работе администрации Лабинского городского поселения, заместитель председателя территориальной комиссии по профилактике правонарушений;
 3. Шавков
Александр Викторович - главный специалист отдела по делам ГО и ЧС администрации, заместитель председателя территориальной комиссии по профилактике правонарушений;
 4. Колыхайлов
Виктор Николаевич - ведущий специалист МКУ СКО ОМС Лабинского городского поселения, секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
5. Азямова
Любовь Юрьевна - директор ГБУ СО КК «Лабинский КЦСОН» (по согласованию);
 6. Аркушенко
Василий Григорьевич - председатель ОО ТОС микрорайона № 1 Лабинского городского поселения Лабинского района «Первый» (по согласованию);

7. Ахв
Ольга Леонидовна - председатель ОО ТОС микрорайона № 6
Лабинского городского поселения
Лабинского района «Лучезарный»
(по согласованию);
8. Боташев
Рустам Русланович - заместитель начальника полиции отдела
МВД РФ по Лабинскому району
(по согласованию);
9. Гражданкина
Елена Николаевна - руководитель ГБУЗ
«Психоневрологический диспансер № 5
Департамента здравоохранения
Краснодарского края (по согласованию);
10. Гупалова
Марина Александровна - главный специалист сектора
координационной деятельности социальной
сферы, помощник Уполномоченного по
правам ребёнка в Краснодарском крае, член
комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав (по согласованию);
11. Дементьева
Виктория Ивановна - председатель ОО ТОС микрорайона № 7
Лабинского городского поселения
Лабинского района «Северный»
(по согласованию);
12. Калашникова
Татьяна Михайловна - директор государственного учреждения
Краснодарского края «Центр занятости
населения» в г. Лабинске
(по согласованию);
13. Колодяжная
Любовь Юрьевна - председатель ОО ТОС микрорайона № 2
Лабинского городского поселения
Лабинского района «Светлый»
(по согласованию);
14. Корниенко
Анжелика Алексеевна - заместитель начальника ОУУП ОМВД РФ
по Лабинскому району (по согласованию);
15. Левинский
Николай Александрович - атаман Лабинского городского казачьего
общества Лабинского районного казачьего
общества Лабинского отдельского
казачьего общества Кубанского войскового
казачьего общества;

16. Матияш Наталья Леонидовна - начальник федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции филиала по Лабинскому району;
17. Остапенко Любовь Васильевна - председатель ОО ТОС микрорайона № 3 Лабинского городского поселения Лабинского района «Центральный» (по согласованию);
18. Паценко Кристина Владимировна - директор МКУ ЦМ «Портал» (по согласованию);
19. Ремесленникова Ирина Ивановна - председатель ОО ТОС микрорайона № 5 Лабинского городского поселения Лабинского района «Южный» (по согласованию);
20. Савенко Дмитрий Юрьевич - настоятель храма целителя Пантелеймона (по согласованию);
21. Трошина Елена Анатольевна - начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Лабинский район (по согласованию);
22. Турская Ольга Алексеевна - председатель ОО ТОС микрорайона № 4 Лабинского городского поселения Лабинского района «Дружный» (по согласованию).

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



Ю.В. Демидова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района

от 27.02.2023 № 177

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальной комиссии по профилактике правонарушений
в Лабинском городском поселении Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Территориальная комиссия по профилактике правонарушений в Лабинском городском поселении Лабинского района (далее – территориальная комиссия) является координационным органом, осуществляющим взаимодействие субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений на подведомственной территории в сфере профилактики правонарушений, охраны общественного порядка на территории Лабинского городского поселения Лабинского района.

Её деятельность направлена на защиту личности, общества и государства от противоправных посягательств, предупреждение правонарушений, профилактику безнадзорности, беспризорности и антиобщественных действий несовершеннолетних, улучшение работы по профилактике правонарушений, связанных с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, противодействием незаконной миграции, повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан, а также профилактику правонарушений со стороны лиц, состоящих на учётах в органах подведомственных субъектам профилактики правонарушений.

Территориальная комиссия оказывает содействие правоохранительным органам и иным субъектам профилактики правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере профилактики правонарушений.

1.2. Территориальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указаниями и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Краевой координационной комиссии по профилактике правонарушений, муниципальной координационной комиссии по профилактике правонарушений, законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Территориальная комиссия создаётся по принципу

территориальности при администрации Лабинского городского поселения и осуществляет свою деятельность в границах Лабинского городского поселения Лабинского района.

1.4. Председателем территориальной комиссии является заместитель главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района.

2. Основные задачи территориальной комиссии

2.1. Координация деятельности должностных лиц субъектов профилактики правонарушений и осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами системы профилактики по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

2.2. Проведение комплексного анализа состояния профилактики правонарушений на подведомственной территории с последующей выработкой необходимых рекомендаций.

2.3. Выработка решений и комплексных мер и их внедрение в практическую деятельность должностных лиц субъектов профилактики правонарушений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Организация заслушивания должностных лиц по вопросам предупреждения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

2.5. Информирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Лабинский район о состоянии профилактической деятельности, внесение предложений по повышению её эффективности.

2.6. Содействие должностным лицам правоохранительных органов в области профилактики правонарушений в части реализации прав, предусмотренных федеральными законами.

2.7. Оказание содействия в деятельности добровольных формирований населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка, профилактике правонарушений.

2.8. Работа по выявлению лиц, нарушающих общественный порядок, совершающих правонарушения, неправильно ведущих себя в быту, употребляющих наркотические вещества без назначения врача, злоупотребляющих спиртными напитками, склонных к нарушению общественного порядка, потенциальных правонарушителей и других граждан.

2.9. Анализ состояния правопорядка на территории Лабинского городского поселения и принятия решений по эффективной организации работы комиссии на основе имеющихся данных.

2.10. Планирование работы комиссии на основе анализа оперативной обстановки на подведомственной территории.

2.11. Общая организация, контроль и анализ эффективности работы

комиссии.

2.12. Организация участия населения Лабинского городского поселения Лабинского района в решении вопросов профилактики правонарушений.

2.13. Организация и проведение анализа эффективности принимаемых территориальной комиссией мер по профилактике правонарушений. Внесение предложений и подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях координационных комиссий по профилактике правонарушений муниципального образования.

2.14. Организация работы в следующих формах профилактического воздействия:

- правовое просвещение и правовое информирование;
- социальная адаптация;
- ресоциализация;
- социальная реабилитация;
- помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

2.15. Оказание помощи лицам и общественным объединениям, иным организациям, участвующим в профилактике правонарушений, в реализации своих прав в сфере профилактики правонарушений, а также посредством добровольного участия в мероприятиях по охране общественного порядка и других социально значимых мероприятиях, содействие правоохранительным органам и иным субъектам профилактики правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Участие в разработке мер по профилактике правонарушений на подведомственной территории, принятие мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений.

2.17. Организация и проведение мероприятий, направленных на регулирование потока иностранных граждан, в том числе иностранной рабочей силы, противодействие нелегальной миграции совместно с правоохранительными органами, казачеством и общественностью.

2.18. Иные задачи, вытекающие из решений координационных органов в сфере обеспечения безопасности населения и профилактики правонарушений Краснодарского края и муниципального образования Лабинский район.

3. Полномочия территориальной комиссии

Территориальная комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1. Совместно с правоохранительными органами, органами системы профилактики администрации муниципального образования Лабинский район, другими заинтересованными организациями участвует в работе по профилактике правонарушений на своей территории, а также принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений, организует взаимодействия всех заинтересованных органов и лиц участвующих в профилактике правонарушений на своей территории.

3.2. Оказывает помощь и содействие органам внутренних дел, отраслевым, функциональным и территориальным органам администрации муниципального образования Лабинский район, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в осуществлении индивидуально-профилактической работы с лицами, состоящими на профилактических учётах в формах профилактического воздействия:

правовое просвещение и правовое информирование;

социальная адаптация;

ресоциализация;

помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

3.3. Участвует в оказании помощи образовательным учреждениям и органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в осуществлении индивидуально-профилактической работы с детьми и подростками, а также их родителями.

3.4. Совместно с учреждениями здравоохранения муниципального образования Лабинский район, общественностью, казачеством, народной дружиной и муниципальным казенным учреждением «Центр досуга молодежи «Портал» комиссия принимает участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на борьбу с употреблением гражданами наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, алкоголизмом и курением на соответствующей территории.

3.5. Участвует совместно с сотрудниками полиции, членами народных и казачьих дружин, представителями органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в организации и проведении мероприятий, патрулировании на соответствующей территории.

3.6. Координирует деятельность общественной организации «Добровольная народная казачья дружина Лабинского городского поселения Лабинского района» и действия дружинников на территории поселения.

3.7. Осуществляет прием граждан по вопросам своей деятельности, в том числе фиксирование информации по вопросам профилактики правонарушений, предупреждения и пресечения преступлений, правонарушений и антиобщественных действий.

4. Организация деятельности территориальной комиссии

4.1. Территориальная комиссия состоит из председателя территориальной комиссии, двух заместителей председателя территориальной комиссии, секретаря территориальной комиссии и членов территориальной комиссии.

4.2. Территориальную комиссию возглавляет председатель территориальной комиссии. В случае отсутствия председателя территориальной комиссии полномочия в полном объеме осуществляет один из заместителей председателя территориальной комиссии.

4.3. Основной формой работы территориальной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Территориальная комиссия вправе проводить выездные заседания (по месту жительства, учёбы или работы лиц, приглашаемых на заседания территориальной комиссии). Деятельность территориальной комиссии осуществляется на плановой основе.

При необходимости, по решению председателя, могут быть проведены внеочередные (внеплановые) заседания территориальной комиссии.

4.4. Работа территориальной комиссии организуется по следующим направлениям:

4.4.1. Проведение комплекса мероприятий, направленных на содействие в реализации их конституционных прав и свобод, а также помощи в трудовом и бытовом устройстве:

безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним;

лицам, отбывающим уголовное наказание, не связанное с лишением свободы;

лицам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством;

несовершеннолетним, подвергнутым принудительным мерам воспитательного воздействия;

лицам без определённого места жительства;

другим категориям лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе лицам, прошедшим курс лечения от наркомании, алкоголизма и токсикомании, и реабилитацию, а также лицам, не способным самостоятельно обеспечить свою безопасность, с их согласия.

4.4.2. Предоставление лицам, нуждающимся в социальной адаптации, в том числе лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг в организациях социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления.

4.4.3. Привлечение общественных объединений для оказания содействия лицам, нуждающимся в социальной адаптации.

4.4.4. Проведение комплекса мер социально-экономического, педагогического, правового характера, осуществляемых субъектами профилактики правонарушений в соответствии с их компетенцией и лицами, участвующими в профилактике правонарушений, в целях реинтеграции в общество лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера.

4.4.5. Проведение мероприятий по восстановлению утраченных социальных связей и функций лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

4.4.6. Социальная реабилитация лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющих наркотические средства и психотропные

вещества в немедицинских целях, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации посредством:

- разъяснения существующего порядка оказания социальной, профессиональной и правовой помощи;
- организации работы по оказанию психологической помощи;
- проведения работы по содействию в восстановлении утраченных документов, социально-полезных связей.

4.4.7. Организация работы по оказанию правовой, социальной, психологической, медицинской и иной поддержки лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, с их согласия в целях минимизации последствий правонарушений либо снижения риска стать пострадавшими от правонарушений.

4.5. Оказание содействия правоохранительным и другим субъектам профилактики правонарушений в рамках своих полномочий:

- в защите личности, общества и государства от противоправных посягательств;
- в предупреждении правонарушений;
- в развитии системы профилактического учёта лиц, склонных к совершению правонарушений;
- в охране общественного порядка, в том числе при проведении спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий;
- в обеспечении общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения и транспортной безопасности;
- в противодействии незаконной миграции;
- в предупреждении безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- в организации и проведении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы;
- в противодействии незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- в противодействии коррупции, выявлении и устранении причин и условий её возникновения;
- в обеспечении экологической безопасности, охране окружающей среды;
- в обеспечении пожарной безопасности;
- в предупреждении, ликвидации и (или) минимизации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в повышении уровня правовой грамотности и развитии правосознания граждан.

4.6. Реализация работы территориальной комиссии осуществляется посредством:

- совершенствования эффективного взаимодействия субъектов

профилактики правонарушений по территориальности с лицами, участвующими в профилактике правонарушений, по вопросам профилактики правонарушений;

выявления и устранения причин и условий, способствующих антиобщественному поведению и совершению правонарушений, в том числе на почве социальной, расовой, национальной или религиозной розни;

выявления лиц, склонных к совершению правонарушений;

выявления лиц, пострадавших от правонарушений или подверженных риску стать таковыми, и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе лиц, страдающих заболеваниями наркоманией и алкоголизмом, лиц без определённого места жительства);

применения иных мер, предусмотренных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

4.7. Председатель территориальной комиссии:

4.7.1. Иницирует проведение заседаний территориальной комиссии.

4.7.2. Определяет повестку дня, сроки и порядок заседания комиссии.

4.7.3. Ведет заседания территориальной комиссии.

4.7.4. Подписывает документы, касающиеся исполнения полномочий территориальной комиссии.

4.8. Подготовка материалов к заседанию территориальной комиссии осуществляется секретарем территориальной комиссии. Материалы должны быть предоставлены в территориальную комиссию не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания территориальной комиссии. Сроки предоставления материалов могут быть сокращены по согласованию с председателем территориальной комиссии.

4.9. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если в нём участвует более половины её членов, и оформляется протоколом, который подписывается председателем территориальной комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании территориальной комиссии, и секретарем территориальной комиссии.

4.10. Решения территориальной комиссии, принимаемые в соответствии с его компетенцией, доводятся до всех заинтересованных ведомств секретарем территориальной комиссии.

4.11. В заседаниях территориальной комиссии могут принимать участие представители муниципального образования Лабинский район, общественных объединений, других организаций и граждане по приглашению.

4.12. Решения территориальной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на её заседании.

4.13. Территориальная комиссия принимает решения в соответствии с её компетенцией и доводит до сведения заинтересованных лиц.

4.14. В соответствии со сроками секретарь территориальной комиссии организует контроль за исполнением протокольных поручений, в случае необходимости готовит напоминания (за подписью председателя комиссии) ответственным исполнителям. Итоговый протокол вручается исполнителям, а в

заинтересованные ведомства, правоохранительные органы направляется сопроводительным письмом.

4.15. По итогам поступления отчётных документов по протокольным поручениям секретарь территориальной комиссии обобщает информацию и готовит итоговую служебную записку председателю территориальной комиссии о выполнении протокольных поручений.

4.16. Секретарь территориальной комиссии готовит и направляет за подписью председателя территориальной комиссии ежемесячные отчёты о результатах работы на председателя координационной комиссии по профилактике правонарушений администрации муниципального образования Лабинский район.

4.17. Секретарь территориальной комиссии:

по запросу (указанию) председателя территориальной комиссии организует координацию профилактической работы по вопросам, рассматриваемым на заседаниях территориальной комиссии по территориальности;

готовит и обобщает информацию по рассматриваемым вопросам либо формирует информацию на рассматриваемых лиц на территории обслуживания территориальной комиссии;

обобщает и формирует предложенные территориальной комиссии рекомендации и поручения по индивидуальным профилактическим мероприятиям с рассматриваемыми лицами, а также по проведению мероприятий общего характера с учётом складывающейся криминогенной обстановки на территории обслуживания территориальной комиссии;

организует координацию и взаимодействие членов территориальной комиссии по текущим вопросам, вносит предложения председателю территориальной комиссии о повышении эффективности её работы.

4.18. Секретарь территориальной комиссии осуществляет ведение документации, а также информационно-аналитических материалов по решаемым вопросам в пределах своей компетенции, а именно:

4.18.1. Папка-накопитель с содержанием следующих документов:

4.18.1.1. Список находящихся на подведомственной территории комиссии предприятий, учреждений, учебных заведений, культурно-спортивных организаций и др. социально значимых предприятий.

4.18.1.2. Списки лиц, нуждающихся в социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, пострадавшие от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

4.18.2. Нормативно-правовой акт о создании территориальной комиссии.

4.18.3. План работы территориальной комиссии (годовой) согласно прилагаемой форме (приложение 1) и документы, подтверждающие выполнение запланированных мероприятий.

4.18.4. Протоколы заседаний территориальной комиссии и документы, подтверждающие исполнение протокольных поручений.

4.18.5. Графики проведения заседаний территориальной комиссии согласно прилагаемой форме (приложение 2).

4.18.6. Карта-схема взаимодействия территориальной комиссии с представителями правоохранительных органов, обслуживаемых территорию, участковых уполномоченных полиции, членов комиссии и органами субъектов профилактики (приложение 3).

4.18.7. Журнал проверок деятельности территориальной комиссии (приложение 4).

4.18.8. Ежемесячные цифровые отчёты территориальной комиссии (приложение 5).

4.18.9. Сведения, подтверждающие деятельность территориальной комиссии в средствах массовой информации (копии статей, эфирные справки).

4.18.10. Рабочий журнал секретаря территориальной комиссии, содержащий сведения о работе с гражданами на заседаниях территориальной комиссии (приложение 6).

4.18.11. Накопительное дело по ведению переписки с субъектами системы профилактики.

4.18.12. Анализ состояния преступности и общественного порядка на территории Лабинского городского поселения.

4.19. Территориальная комиссия вправе ходатайствовать перед органами местного самоуправления муниципального образования Лабинский район, руководителями предприятий, учреждений и организаций о поощрении лиц, активно участвующих в деятельности по профилактике правонарушений на подведомственной территории.

4.20. Общее руководство и контроль за деятельностью территориальной комиссии осуществляет координационная комиссия по профилактике правонарушений администрации муниципального образования Лабинский район.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



Ю.В. Демидова

Приложение 1
к Положению о территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений
в Лабинском городском поселении
Лабинского района

ФОРМА
плана работы территориальной комиссии по профилактике
правонарушений в Лабинском городском поселении Лабинского района

УТВЕРЖДАЮ
Председатель территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений

Ю.В. Демидова
« » 20__ года

ПЛАН
работы территориальной комиссии по профилактике правонарушений
в Лабинском городском поселении Лабинского района
на 20__ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.1	1. Тематические заседания территориальной комиссии			
1.2				

1	2	3	4	5
	2. Мероприятия, направленные на совершенствование межведомственного взаимодействия в сфере профилактики правонарушений			
2.1				
2.2				
	3. Мероприятия по информационному обеспечению профилактики правонарушений			
3.1				
3.2				
	4. Организационно - практические мероприятия			
4.1				
4.2				
	5. Организационно-профилактические мероприятия			
5.1				
5.2				
	6. Дополнительные мероприятия			
6.1				

Секретарь территориальной комиссии

В.Н. Кольхайлов

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения

Ю.В. Демидова

Приложение 2
к Положению о территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений
в Лабинском городском поселении
Лабинского района

ФОРМА
графика проведения заседаний территориальных комиссий
по профилактике правонарушений
в Лабинском городском поселении Лабинского района

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения Л
абинского района, председатель
территориальной комиссии по
профилактике правонарушений

_____ Ю.В. Демидова
« » _____ 202__ года

График
проведения заседаний территориальной комиссии по профилактике
правонарушений в Лабинском городском поселении Лабинского района
на 20__ год

№ п/п	Дата проведения	Место проведения и время	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении

Секретарь территориальной комиссии

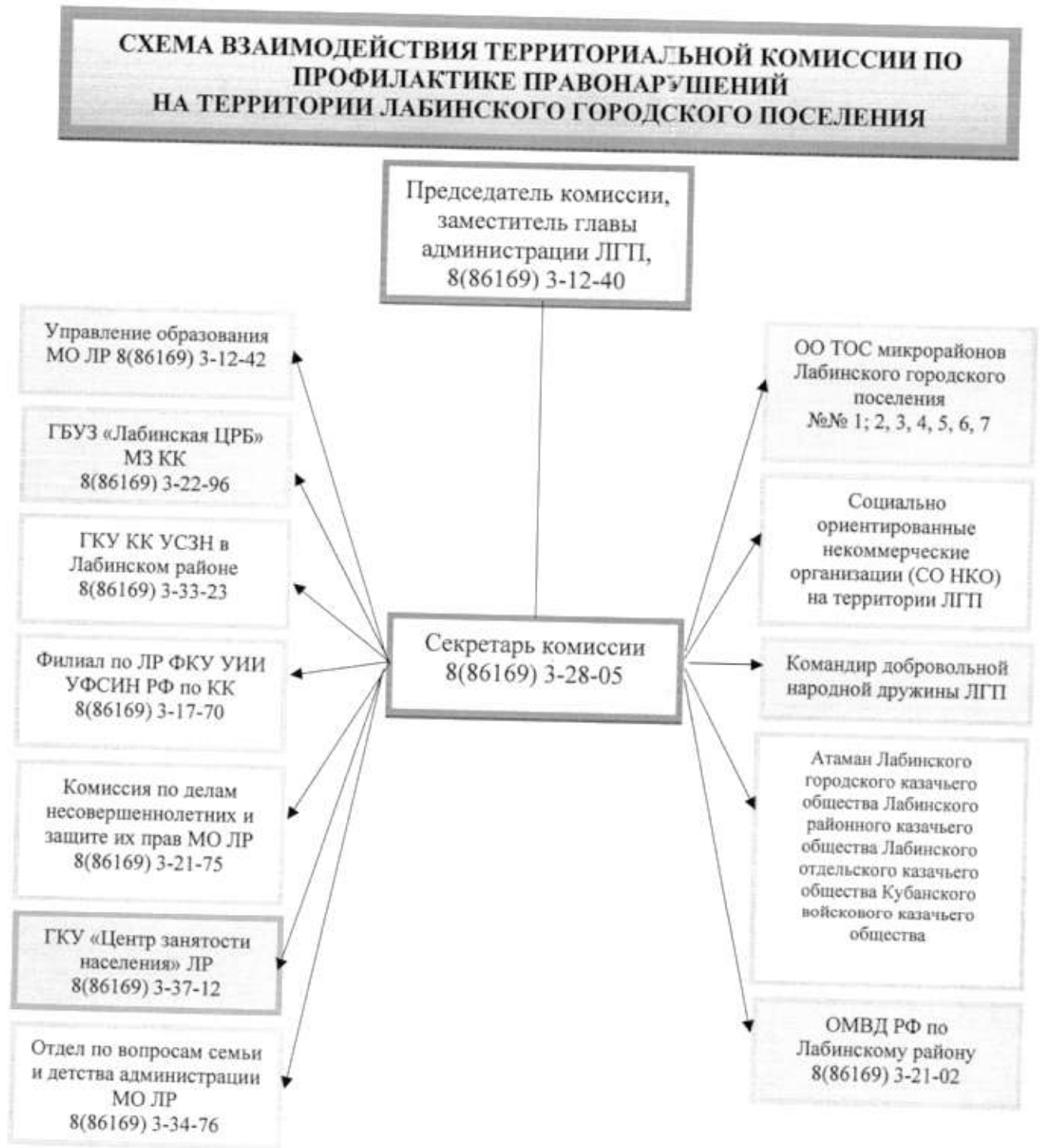
В.Н. Колыхайлов

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения

Ю.В. Демидова



Приложение 3
к Положению о территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений
в Лабинском городском поселении
Лабинского района



Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения

Ю.В. Демидова

Приложение 4
к Положению о территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений
в Лабинском городском поселении
Лабинского района

ФОРМА ЖУРНАЛА
проверок деятельности территориальной комиссии по профилактике правонарушений
в Лабинском городском поселении Лабинского района

№ п/п	Дата и время проверок	Должность, Ф.И.О., подпись проверяющего	Краткое описание результатов проверки (ссылка на соответствующий документ)	Рекомендации по улучшению работы комиссии	Отметка рассмотрения рекомендаций (должность, Ф.И.О. подпись)	Примечание
1.						
2.						
3.						

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



Ю.В. Демидова

Приложение 5
к Положению о территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений
в Лабинском городском поселении
Лабинского района

ФОРМА
ежемесячных цифровых отчётов территориальной комиссии
по профилактике правонарушений в Лабинском городском поселении
за _____ 20__ год

№ п/п	Перечень статистических показателей	Итого
1.	Количество территориальных комиссий	
2.	Всего состоит граждан на учётах ОВД	
3.	Проведено заседаний	
4.	Рассмотрено граждан всего, из них:	
4.1	по инициативе ОВД	
4.2	по инициативе УИИ	
4.3	по инициативе администрации	
5.	Рассмотрено граждан (из п. 4), состоящих на всех видах учёта в ОВД в разрезе категорий, всего, из них:	
5.1	Ранее судимые	
5.1.1	<i>Из них, адмнадзор</i>	
5.2	Семейные дебоширы	
5.3	Больные алкоголизмом	
5.4	Больные наркоманией	
5.5	Другие категории граждан, состоящих на учете в ОВД	
6.	Рассмотрено граждан (из п. 4), состоящих на учёте в УИИ УФСИН, всего	
7.	Работа с родителями и несовершеннолетними	
7.1	Рассмотрено родителей, всего	
7.1.1	<i>из них состоящих на учёте в ОВД</i>	
7.2	Рассмотрено несовершеннолетних, всего	
7.2.1	<i>из них состоящих на учёте в ОВД</i>	
8.	Принято решений всего, из них:	
8.1	направлено ходатайств о привлечении к административной ответственности	
8.2	рекомендовано обратиться в организации здравоохранения	

8.2.1	<i>из них посетили учреждение здравоохранения</i>	
8.3	рекомендовано трудоустроиться (всего) из них	
8.3.1	<i>трудоустроились через центр занятости</i>	
8.3.2	<i>трудоустроились самостоятельно</i>	
8.4.	Направлено информации о семьях, находящихся в социально-опасном положении, а также о правонарушениях несовершеннолетних либо их родителей в органы системы профилактики	
8.5	Оказано социальной помощи	
8.5.1	<i>оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг;</i>	
8.5.2	<i>оказание содействия в получении юридической помощи, в том числе в защите прав и законных интересов;</i>	
8.5.3	<i>обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;</i>	
8.5.4	<i>обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов, а также другими средствами для жизнедеятельности;</i>	
8.5.5	<i>обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;</i>	
8.5.6	<i>содействие в получении временного жилого помещения;</i>	
8.5.7	<i>содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;</i>	
8.5.8	<i>другие виды помощи (в т.ч. внебюджетные источники).</i>	
8.6.	Приняты другие решения в рамках предоставленных полномочий.	
8.7	Ограничились рассмотрением	
9.	Размещено информации в СМИ о работе Комиссии	

Председатель территориальной комиссии _____ Ю.В. Демидова

Заместитель начальника
ОУУП ОМВД РФ по Лабинскому району _____ А.А. Корниенко

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



Ю.В. Демидова

Приложение 6
к Положению о территориальной
комиссии по профилактике
правонарушений
в Лабинском городском поселении
Лабинского района

ФОРМА РАБОЧЕГО ЖУРНАЛА
секретаря территориальной комиссии, содержащего сведения о работе с гражданами
на заседаниях территориальной комиссии

№ п/п	Дата	Ф.И.О. гражданина	Категория	Основание вызова	Отметка о явке	Принятое решение	Контрольные отметки	Примечание
1.								
2.								
3.								

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



Ю.В. Демидова